

УТВЕРЖДЕН

Общим собранием членов

«03» ноября 1997 г. Протокол б/н
Изменения в устав (новая редакция)
утверждены Общим собранием членов
«30» марта 1999 г. Протокол б/н
«25» декабря 2002 г. Протокол б/н
«19» августа 2004 г. Протокол б/н
«07» апреля 2005 г. Протокол б/н
«23» мая 2005 г. Протокол б/н
«21» июня 2006 г. Протокол б/н
«22» апреля 2010 г. Протокол б/н
«05» апреля 2011 г. Протокол б/н
«19» апреля 2012 г. Протокол б/н
«25» марта 2021 г. Протокол б/н

УСТАВ

АССОЦИАЦИИ ЕВРОПЕЙСКОГО БИЗНЕСА

Москва, 2021

1. Основные положения

1.1. Наименование

- 1.1.1. Полное наименование Ассоциации на русском языке:
АССОЦИАЦИЯ ЕВРОПЕЙСКОГО БИЗНЕСА
- 1.1.2. Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: АЕБ.
- 1.1.3. Полное наименование Ассоциации на английском языке:
Association of European Businesses
- 1.1.4. Сокращенное наименование Ассоциации на английском языке: АЕБ.
- 1.1.5. Пржнее наименование Ассоциации, зарегистрированное при создании - Некоммерческое партнерство «АССОЦИАЦИЯ ЕВРОПЕЙСКОГО БИЗНЕСА», изменено в связи с необходимостью приведения его в соответствие с действующим законодательством РФ. В связи с переименованием права и обязанности Ассоциации в отношениях с третьими лицами не изменяются.

1.2. Регулирование деятельности АССОЦИАЦИИ ЕВРОПЕЙСКОГО БИЗНЕСА (далее – «АЕБ»)

При осуществлении своей деятельности АЕБ соблюдает законодательство Российской Федерации, включая Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон «О некоммерческих организациях», иные нормативно – правовые акты, а также настоящий устав (далее – «Устав»).

1.3. Правовое положение АЕБ

- 1.3.1. АЕБ – некоммерческая корпоративная организация, основанная на добровольном членстве юридических лиц и (или) дееспособных граждан, объединившихся для представления и защиты общих, в том числе профессиональных интересов, для достижения общественно-полезных, а также иных не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер целей.
- 1.3.2. АЕБ является юридическим лицом, не имеющим в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяющим полученную прибыль между членами АЕБ. В случае получения дохода в результате деятельности АЕБ, такой доход (в части, превышающей расходы АЕБ) должен направляться на реализацию целей деятельности АЕБ, определенных настоящим Уставом и соответствующих действующему законодательству Российской Федерации.
- 1.3.3. Правоспособность АЕБ возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении. Правовое положение АЕБ регулируется действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 1.3.4. АЕБ создается на неограниченный срок.
- 1.3.5. АЕБ имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его балансе. АЕБ может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и не имущественные права, нести обязанности, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком, третьим лицом на

стороне лица, участвующего в деле в суде, арбитражном и третейском судах. АЕБ использует свое имущество для достижения своих уставных целей и задач в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- 1.3.6. Члены АЕБ не имеют никаких прав в отношении имущества АЕБ, в том числе на уплаченные членские взносы, и не отвечают по его обязательствам. Имущество АЕБ и прибыль, полученная АЕБ, не могут распределяться среди членов АЕБ. АЕБ отвечает по своим обязательствам только тем имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 1.3.7. АЕБ имеет право открывать банковские счета в рублях и другой валюте на территории Российской Федерации и за рубежом. АЕБ вправе иметь печать с полным наименованием на русском языке, штамп, бланки на русском и английском языках. АЕБ имеет символику - эмблему, описание которой содержит п. 1.3.11. настоящего Устава.
- 1.3.8. АЕБ самостоятельно определяет направления своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.3.9. АЕБ вправе создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации, наделяемые АЕБ имуществом и действующие на основании утвержденных ею положений или на основании устава АЕБ при отсутствии положений. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе АЕБ. Руководители филиала и представительства назначаются и действуют на основании доверенности, выданной генеральным директором АЕБ. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени АЕБ и не наделены правами юридических лиц. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет АЕБ. Филиалы АЕБ:
 - 1.3.9.1. Краснодарский филиал АЕБ, расположенный в г. Краснодаре;
 - 1.3.9.2. Санкт-Петербургский филиал АЕБ, расположенный в г. Санкт-Петербурге.
- 1.3.10. АЕБ не несет ответственности по обязательствам своих членов. Члены не несут ответственности по обязательствам АЕБ.
- 1.3.11. Описание эмблемы (символики) АЕБ:
 - 1.3.11.1. Эмблема включает изобразительный элемент с текстом в оригинальном исполнении, может воспроизводиться в цветном сочетании.
 - 1.3.11.2. Изобразительный элемент представляет собой комбинацию плашки синего цвета с изображенным на ней графическим элементом - аббревиатуры «АЕБ». Аббревиатура «АЕБ» выполняется курсивом заглавными буквами белого цвета в русскоязычном написании (кириллицей) «АЕБ» и в англоязычном написании (латиницей) «АЕВ» и представляет собой сокращенное наименование АЕБ на русском и английском языках.

1.4. Принципы работы АЕБ

1.4.1. Работа АЕБ строится на следующих принципах:

- 1.4.1.1. открытое взаимодействие с членами;
- 1.4.1.2. прозрачность деятельности органов АЕБ;
- 1.4.1.3. создание благоприятных условий для эффективной деятельности членов АЕБ;
- 1.4.1.4. вовлеченность членов в деятельность АЕБ;
- 1.4.1.5. учет интересов всех членов АЕБ при принятии решений;
- 1.4.1.6. добровольность вхождения членов в АЕБ и выхода из АЕБ;
- 1.4.1.7. уважение членами АЕБ деловой репутации АЕБ;
- 1.4.1.8. соблюдение АЕБ и ее членами законодательства Российской Федерации и Устава АЕБ.

1.4.2. АЕБ концентрирует свои усилия на наиболее важных и актуальных вопросах, представляющих интерес для членов АЕБ. Насколько это возможно, АЕБ предпринимает все необходимые и целесообразные меры для достижения целей, указанных в п. 2.1. настоящего Устава.

1.5. Место нахождения АЕБ

Место нахождения АЕБ: Российская Федерация, г. Москва.

1.6. Органы АЕБ:

1.6.1. **Органами управления АЕБ являются:**

- 1.6.1.1. Общее собрание членов АЕБ (далее – "Общее собрание"), высший орган управления АЕБ;
- 1.6.1.2. Правление АЕБ (далее – "Правление"), коллегиальный исполнительный орган АЕБ;
- 1.6.1.3. Генеральный директор АЕБ (далее – "Генеральный директор"), единоличный исполнительный орган АЕБ.

1.6.2. **Консультативным органом АЕБ является:**

Совет национального представительства АЕБ (далее – «**Совет национального представительства**»), постоянный коллегиальный консультативный орган АЕБ.

1.6.3. **Контрольно-ревизионным органом АЕБ является:**

Ревизионная комиссия АЕБ (далее – «**Ревизионная комиссия**»). Ревизионная комиссия осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью АЕБ.

1.6.4. Члены коллегиальных органов АЕБ осуществляют свои функции безвозмездно на общественных началах (данное положение не распространяется на членов контрольно-ревизионных органов АЕБ, если только они не выразили желание исполнять свои функции в качестве добровольцев). АЕБ не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам коллегиальных органов АЕБ за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением, при наличии решения Правления о размере

и порядке выплаты, оплаты расходов, непосредственно связанных с участием в работе соответствующих коллегиальных органов АЕБ, а также выплаты вознаграждения членам контрольно-ревизионных органов.

1.7. Рабочий язык

Рабочим языком АЕБ является русский язык. В связи с тем, что в состав АЕБ входят лица с местом нахождения за пределами Российской Федерации, переписка может вестись на английском языке, также для удобства всех членов АЕБ любые документы АЕБ на русском языке могут сопровождаться переводом на английский язык.

1.8. Финансовый год

Финансовый год АЕБ начинается 1 января и заканчивается 31 декабря.

1.9. Правоспособность

АЕБ обладает всеми гражданскими правами и несет все обязательства, необходимые для достижения целей деятельности, осуществляемой АЕБ, как предусмотрено в настоящем Уставе. В частности, АЕБ может осуществлять любые юридически значимые действия и заключать любые сделки, не запрещенные законодательством Российской Федерации или законодательством юрисдикции, применимой к таким действиям и сделкам, на территории Российской Федерации или за ее пределами, с российскими или иностранными юридическими или физическими лицами.

1.10. Кодекс поведения

АЕБ, его члены обязаны придерживаться общепринятых деловых принципов и принципов корпоративного поведения. АЕБ не будет занимать позицию или предпринимать какие-либо действия, противоречащие европейским деловым интересам.

2. Цели и предмет деятельности АЕБ

2.1. Основными целями деятельности АЕБ является объединение усилий членов АЕБ для защиты общих, в том числе профессиональных интересов и достижения следующих целей:

2.1.1. создания на территории Российской Федерации правовых и экономических условий для улучшения делового, в том числе инвестиционного климата в Российской Федерации;

2.1.2. повышения привлекательности российской юрисдикции как места ведения бизнеса, а также как места разрешения гражданско-правовых споров путем представления и продвижения интересов своих членов через поддержку их деятельности на территории Российской Федерации или по отношению к Российской Федерации;

2.1.3. содействия деятельности членов АЕБ в соответствии с деловыми общепринятыми принципами, а также содействие партнерству и взаимодействию Российской Федерации и Европейского союза;

2.1.4. осуществления качественного, активного и систематического представления, продвижения и защиты интересов членов АЕБ в государственных и муниципальных органах власти (органах местного

- самоуправления) различного уровня, государственных, общественных и иных организациях, в том числе международных;
- 2.1.5. предоставления качественной информации членам АЕБ и поддержание эффективных информационных потоков между членами АЕБ, обобщение и распространение среди членов АЕБ материалов исследований и передовой практики, создание единой информационной системы для членов АЕБ по вопросам, затрагивающим профессиональные интересы членов АЕБ;
 - 2.1.6. содействия альтернативному разрешению гражданско-правовых споров путем третейского разбирательства (арбитража) и медиации;
 - 2.1.7. содействие осуществлению деловых отношений между членами АЕБ, разрешение споров и конфликтов, возникающих между членами АЕБ, в рамках их участия в деятельности АЕБ;
 - 2.1.8. содействие предпринимательской и иной связанной с ней деятельности членов АЕБ и повышение эффективности их работы;
 - 2.1.9. формирование консолидированной позиции членов АЕБ (отдельных групп) по вопросам регулирования их деятельности и выражение от имени членов АЕБ их общих мнений и интересов;
 - 2.1.10. формирование эффективных профессиональных отношений среди членов АЕБ, поддержание и расширение деловых и профессиональных контактов между членами АЕБ;
 - 2.1.11. содействие стандартизации и повышение стандартов профессиональной деятельности членов АЕБ, в том числе стандартов профессиональной этики членов АЕБ; содействие обеспечению условий профессиональной деятельности членов АЕБ;
 - 2.1.12. активное участие в процессе экономического взаимодействия Российской Федерации, государств-членов Евразийского экономического союза, Содружества Независимых Государств и государств-членов Европейского союза;
 - 2.1.13. публичное и открытое продвижение целей, задач и принципов АЕБ, свободное распространение и информирование о деятельности АЕБ с целью расширения состава членов АЕБ и достижения основных целей создания АЕБ.
- 2.2. Предмет деятельности АЕБ составляет совокупность указанных в настоящем пункте видов деятельности, которые АЕБ осуществляет для достижения целей, указанных в п. 2.1. настоящего Устава. АЕБ вправе для достижения целей, указанных в п. 2.1. настоящего Устава, осуществлять следующие виды деятельности:
- 2.2.1. разработка, реализация и поддержка совместных программ, проектов по экономическим, правовым, технологическим и другим вопросам деятельности членов АЕБ, в том числе совместно с государственными и муниципальными органами, органами местного самоуправления и членами АЕБ, по всем вопросам, способствующим достижению целей создания АЕБ с использованием принадлежащего АЕБ имущества,

- результатов интеллектуальной деятельности и иных объектов интеллектуальной деятельности, за счет средств различных источников;
- 2.2.2. подготовка ежегодного отчета, отражающего основные цели и достигнутые результаты в сфере представительства интересов членов АЕБ перед государственными структурами; подготовка списка приоритетных вопросов для обсуждения с членами АЕБ, которые требуют согласования и приведения в соответствие в сфере развития интересов между Российской Федерацией и Европейским союзом;
 - 2.2.3. взаимодействие различными способами с Представительством Европейского союза в Российской Федерации, Евразийской экономической комиссией и другими органами Евразийского экономического союза, национальными клубами Европейского союза, Торгово-промышленными палатами государств-членов Европейского союза, с органами Содружества Независимых Государств и другими организациями предпринимателей с целью представления европейских деловых интересов членов АЕБ и экономического взаимодействия в Российской Федерации;
 - 2.2.4. установление взаимоотношений непосредственно с федеральными и региональными органами Российской Федерации, в том числе Администрацией Президента Российской Федерации, Правительством, Министерствами Российской Федерации, Государственной Думой Российской Федерации, Центральным банком Российской Федерации, таможенными и иными органами, а также с торгово-промышленными палатами, иными объединениями предпринимателей Российской Федерации и государств-членов Евразийского экономического союза, экономическими и научными организациями и учреждениями, с представителями средств массовой информации с целью представления европейских деловых интересов;
 - 2.2.5. предоставление услуг в области содействия альтернативному разрешению гражданско-правовых споров путем третейского разбирательства (арбитража) и медиации;
 - 2.2.6. распространение информации, документов различного характера на периодической основе среди членов АЕБ, в частности посредством открытых собраний, семинаров, брифингов, сайта и социальных сетей АЕБ, организации рассылок информационного бюллетеня, публикаций;
 - 2.2.7. создание, поддержка издания и распространения любыми способами книг, брошюр, монографий, сборников, учебников, методических и справочных пособий и прочих произведений, журналов, аудио- и видеопродукции, издания аналитических и методических материалов в соответствии с целями создания АЕБ, выявление, обобщение и распространение лучших практик, продвижение аналитических и методических материалов, рекомендаций, иной печатной продукции по различным вопросам с целью предоставления членам АЕБ прогнозов и аналитических материалов по соответствующим аспектам;
 - 2.2.8. организация "горячих линий" по актуальным проблемам и вопросам, представляющим наибольший интерес для членов АЕБ;

- 2.2.9. участие в национальных и международных конференциях и встречах;
- 2.2.10. предоставление членам АЕБ информационной, методической, организационной, консультационной и иной поддержки, в том числе консультации по экономическим и правовым вопросам, осуществление мониторинга и анализа законодательства Российской Федерации в области профессиональной деятельности членов АЕБ; информирование своих членов о решениях органов государственной власти и управления, судебных органов Российской Федерации по вопросам, имеющим отношение к профессиональной деятельности членов АЕБ;
- 2.2.11. взаимодействие в различных формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации, с государственными и муниципальными органами, по приглашению государственных и муниципальных органов участие в разработке новых и совершенствовании действующих государственных и отраслевых стандартов, мер государственного регулирования отношений в области профессиональных интересов и деятельности членов АЕБ, а также практики их применения и контроля за их исполнением, разработка и направление в компетентные государственные органы обращений по важнейшим вопросам деятельности членов АЕБ, в том числе за официальными разъяснениями по вопросам, регламентирующим отношения, затрагивающие профессиональные интересы членов АЕБ;
- 2.2.12. содействие формированию стандартов отраслей профессиональной деятельности членов АЕБ;
- 2.2.13. проведение и поддержка (в том числе путем финансирования) мероприятий информационно-просветительского и культурно-развлекательного характера в любых формах, в том числе конференций, круглых столов, симпозиумов, форумов, семинаров, тренингов, лекториев, курсов лекций, циклов встреч и иных форм мероприятий в соответствии с целями АЕБ;
- 2.2.14. проведение и поддержка проведения научных, прикладных, маркетинговых, публичных, не публичных и иных исследований, в том числе анализ и оценка рынка, анализ состояния и тенденций развития экономики, финансового и кредитного рынка, организация научных исследований по финансово-экономическим, правовым и другим проблемам рынка в целях информирования членов АЕБ;
- 2.2.15. сотрудничество с ведущими международными организациями с целью обмена информацией и опыта, организации совместных просветительских, культурных и иных мероприятий, оказание содействия в установлении контактов и развитии сотрудничества членов АЕБ с международными и зарубежными организациями, представление интересов членов АЕБ в международных и зарубежных организациях, включая участие в международных семинарах, конференциях, симпозиумах и других мероприятиях, способствующих решению возложенных на АЕБ задач;
- 2.2.16. организация, поддержка и ведение информационно-издательской, консультативной, просветительской, инновационной, методической, научной и иной деятельности в различных формах, направленной

на достижение целей АЕБ, в том числе посредством предоставления, в том числе на безвозмездной основе или на льготных условиях, управленческих, консультационных, материально-технических, финансовых, информационных, методических, маркетинговых, кадровых и организационных услуг членам АЕБ по вопросам, касающимся их деятельности, а также посредством предоставления и (или) обеспечения доступа к инфраструктуре и информации, необходимой для осуществления указанной деятельности;

- 2.2.17. участие в создании и совершенствовании единых, наиболее эффективных, с учетом мирового опыта, правил и норм ведения бизнеса;
- 2.2.18. оказание информационной поддержки, а также обеспечение экономического, юридического и организационного содействия членам АЕБ;
- 2.2.19. проведение информационных мероприятий в форме лекций, стажировок, семинаров и в других формах, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации;
- 2.2.20. распространение информации, связанной с целями деятельности АЕБ, в том числе через средства массовой информации и (или) с использованием информационно телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – «**сеть "Интернет"**»), в том числе путем создания специализированных медиа-ресурсов;
- 2.2.21. размещение информации на своем официальном сайте в сети "Интернет", осуществление его поддержки;
- 2.2.22. учреждение средств массовой информации, осуществления их поддержки;
- 2.2.23. организация разработки и поддержки функционирования информационно-аналитических систем;
- 2.2.24. получение и использование безвозмездных поступлений и поддержки, в том числе целевое финансирование и целевые поступления;
- 2.2.25. приобретение имущества, управление и распоряжение им, получение имущества в безвозмездное пользование;
- 2.2.26. приобретение исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, получение права использования результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации; отчуждение принадлежащих АЕБ исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, в том числе на безвозмездной основе; предоставление права использования принадлежащих АЕБ результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации Российской Федерации физическим и (или) юридическим лицам, в том числе на безвозмездной основе, либо неограниченному кругу лиц;
- 2.2.27. осуществление в соответствии с законодательством благотворительной деятельности;
- 2.2.28. членство в российских и зарубежных некоммерческих организациях.

- 2.3. Право АЕБ осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии).

2.4. Приносящая доход деятельность АЕБ

2.4.1. АЕБ может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, сформулированных в п. 2.2. Устава, ради которых она создана, и, если это соответствует таким целям. Такой деятельностью признаются:

2.4.1.1. приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания АЕБ, включая услуги по проведению мероприятий, семинаров, встреч, предоставление консультационных, услуги в области содействия альтернативному разрешению гражданско-правовых споров путем третейского разбирательства (арбитража) и медиации, иных услуг;

2.4.1.2. размещение денежных средств на депозитных счетах;

2.4.1.3. приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав;

2.4.1.4. участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.4.2. При осуществлении приносящей доход деятельность должны соблюдаться следующие условия:

2.4.2.1. АЕБ должен сформировать имущество, достаточное для осуществления приносящей доход деятельности рыночной стоимостью не менее минимального размера, установленного законодательством Российской Федерации;

2.4.2.2. доходы от приносящей доход деятельности не могут передаваться (распределяться) членам АЕБ, перераспределяться между руководителем, работниками АЕБ и иными лицами и должны использоваться только для достижения уставных целей, в том числе на содержание АЕБ;

2.4.2.3. АЕБ ведет отдельный учет по доходам и расходам, осуществляемым в связи с ведением приносящей доход деятельности и в связи с ведением уставной деятельности;

2.4.2.4. прибыль, полученную от ведения приносящей доход деятельности, после уплаты всех соответствующих налогов АЕБ вправе использовать только на свое содержание и ведение уставной деятельности.

2.4.3. АЕБ вправе с целью сохранения от инфляции размещать временно свободные целевые денежные средства, денежные средства, полученные от приносящей доход деятельности или их часть в приносящих доход финансовых активах, в том числе в ценных бумагах, на банковских депозитных счетах по договорам депозитного вклада, а также заключать

договоры о поддержании минимального неснижаемого остатка на банковском счете с последующим направлением полученной прибыли на свое содержание и ведение уставной деятельности.

Сохранение временно свободных денежных средств целевых поступлений или целевого финансирования путем размещения их на депозитных счетах не считается нарушением их целевого использования (назначения) при соблюдении АЕБ следующих условий: наличие принятого Правлением АЕБ решения о целесообразности не использования (неполного использования) средств на уставную деятельность и/или содержание АЕБ и наличие решения о порядке их размещения и/или указание лица, которому делегируется полномочие определить срок и способы размещения.

2.5. Имущество АЕБ

2.5.1. АЕБ вправе иметь в собственности или на ином вещном праве: здания, сооружения, жилищный (жилой) фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, информационные ресурсы, иное имущество, являться правообладателем результатов интеллектуальной деятельности и иных объектов интеллектуальной деятельности с учетом положений законодательства Российской Федерации и самостоятельно использовать и распоряжаться ими в соответствии с целями деятельности АЕБ и в соответствии с законодательством Российской Федерации. АЕБ может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5.2. Источниками формирования имущества АЕБ являются:

2.5.2.1. регулярные и единовременные поступления (в том числе в форме пожертвований) и членские взносы;

2.5.2.2. добровольные имущественные взносы, поступления, гранты и пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые физическими и юридическими лицами в денежной и/или натуральной форме;

2.5.2.3. выручка от реализации товаров, работ, услуг;

2.5.2.4. доходы от внереализационных операций, в том числе дивиденды, проценты и иные доходы от акций, облигаций, иных ценных бумаг и вкладов;

2.5.2.5. доходы, получаемые от собственности АЕБ, в том числе от сдачи его в аренду;

2.5.2.6. поступления от деятельности по привлечению ресурсов любыми способами в соответствии с законодательством Российской Федерации (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);

- 2.5.2.7. доходы (поступления) от разрешенной законом приносящей доход деятельности;
 - 2.5.2.8. доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных АЕБ, или участником которых она является;
 - 2.5.2.9. работы и услуги добровольцев;
 - 2.5.2.10. получение имущества в порядке наследования;
 - 2.5.2.11. другие поступления, не запрещенные законодательством Российской Федерации.
- 2.5.3. АЕБ вправе по своему усмотрению использовать на содержание АЕБ и/или ведение уставной деятельности любое имущество, полученное безвозмездно без указания конкретного назначения его использования.
- 2.5.4. АЕБ, реализуя правомочия собственника, осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

3. Членство в АЕБ

3.1. Членами АЕБ могут быть:

- 3.1.1. Юридические лица и образования (далее именуемые – «**Юридические лица**»), а также ассоциации (союзы) Юридических лиц в государствах-членах Европейского союза или Европейской ассоциации свободной торговли, деловая активность которых связана или будет связана с Российской Федерацией;
- 3.1.2. Юридические лица, зарегистрированные в Российской Федерации, в которых материнская компания или дочерняя компания материнской компании одного или нескольких Юридических лиц или ассоциаций (союзов) Юридических лиц, с местом нахождения в государстве-члене Европейского союза или Европейской ассоциации свободной торговли, или одно или несколько юридических лиц с местом нахождения в государстве-члене Европейского союза или Европейской ассоциации свободной торговли, владеют более чем пятьюдесятью (50%) процентами акций или долей в уставном капитале этих юридических лиц соответственно;
- 3.1.3. Юридические лица, зарегистрированные в Российской Федерации, материнская компания которых не зарегистрирована в государстве-члене Европейского союза или Европейской ассоциации свободной торговли, но управляется юридическим лицом, находящимся в государстве-члене Европейского союза или Европейской ассоциации свободной торговли;
- 3.1.4. Полностью дееспособные, законно находящиеся на территории Российской Федерации иностранные граждане (далее – «граждане») государства-члена Европейского союза или Европейской ассоциации свободной торговли, осуществляющие деятельность в собственных интересах на территории Российской Федерации, или являющиеся работниками Юридического лица или ассоциации (союза) Юридических лиц, не имеющих места нахождения в одном из государств-членов Европейского союза или Европейской ассоциации свободной торговли, но

осуществляющих деятельность, связанную с Российской Федерацией. Также в исключительных случаях, по решению Правления, принятому в порядке, определенном Общим собранием, в АЕБ могут быть приняты граждане других государств, законно находящиеся на территории Российской Федерации;

3.1.5. Юридические лица, ассоциации (союзы) Юридических лиц, зарегистрированные в Соединенном Королевстве Великобритании и Северной Ирландии, деловая активность которых связана или будет связана с Российской Федерацией, а также лица, являющиеся полностью дееспособными гражданами Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии, осуществляющие деятельность в собственных интересах на территории Российской Федерации, или являющиеся работниками Юридического лица или ассоциации (союза) Юридических лиц, не имеющих места нахождения в Соединенном Королевстве Великобритании и Северной Ирландии, но осуществляющих деятельность, связанную с Российской Федерацией;

3.1.6. Юридические лица и ассоциации (союзы) Юридических лиц, не находящихся на территории государств-членов Европейского союза, экономическая деятельность которых связана с Российской Федерацией.

3.2. Условия принятия в члены АЕБ

3.2.1. Правление принимает решения о принятии в члены АЕБ на основании письменных заявлений.

3.2.2. АЕБ не обязано предоставлять членство любому заявителю. Юридическое лицо или дееспособный гражданин считается принятым в члены после получения заявителем уведомления от Правления о принятии его в члены и уплаты членского взноса.

3.2.3. Порядок приема в состав членов АЕБ, исключения из состава членов АЕБ и порядок реализации прав членов АЕБ определяются Положением о членах АЕБ, утверждаемым Общим собранием.

3.3. Права и обязанности членов

3.3.1. Права членов

Членство в АЕБ является добровольным. Каждый член имеет равные права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, а именно:

3.3.1.1. принимать участие и голосовать на Общем собрании. Право голоса членов приостанавливается на все время, пока ими не уплачены членские взносы;

3.3.1.2. быть избранным в Совет национального представительства или Правление. Члены Совета национальных представителей не могут одновременно быть назначены членами Правления и наоборот;

3.3.1.3. быть избранным в Ревизионную комиссию. Члены Ревизионной комиссии не могут быть избраны одновременно членами Правления или Совета национального представительства и наоборот;

- 3.3.1.4. в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и настоящим Уставом, получать информацию о деятельности АЕБ и его органов, знакомиться с документацией;
- 3.3.1.5. участвовать в управлении АЕБ, в деятельности, осуществляемой АЕБ, и в проводимых АЕБ мероприятиях;
- 3.3.1.6. передавать имущество в собственность АЕБ;
- 3.3.1.7. направлять АЕБ предложения по вопросам, связанным с его деятельностью, рассматривать запросы и просьбы совместно с любым органом в рамках собрания в целях участия в управлении делами АЕБ.

3.3.2. Обязанности членов АЕБ

- 3.3.2.1. каждый член АЕБ выполняет обязанности, предусмотренные в законодательстве Российской Федерации, в настоящем Уставе и в утвержденных внутренних положениях АЕБ;
- 3.3.2.2. каждый член АЕБ обязан незамедлительно и полностью уплачивать членские взносы и дополнительные имущественные взносы, утвержденные Общим собранием. Членские взносы и дополнительные имущественные взносы должны уплачиваться в порядке и в размере, устанавливаемом Общим собранием и в соответствии с процедурой, определенной Правлением. Членские взносы и дополнительные имущественные взносы распространяются только на тот год, за который они внесены;
- 3.3.2.3. за исключением членских взносов и дополнительных имущественных взносов, предусмотренных в подпункте 3.3.2.2. настоящего пункта, члены АЕБ не обязаны вносить в АЕБ имущество или любые другие активы.

3.4. Прекращение членства в АЕБ, исключение члена АЕБ

3.4.1. Добровольное прекращение членства

Любой член АЕБ может добровольно прекратить свое членство в любое время путем направления Правлению письменного уведомления.

3.4.2. Исключение

- 3.4.2.1. Член АЕБ может быть исключен из АЕБ по решению Правления, принятому путем голосования простым большинством голосов;
- 3.4.2.2. Правление имеет право опубликовать информацию о членах АЕБ, которые были исключены из АЕБ.

3.4.3. Последствия прекращения членства

Член АЕБ при выходе (прекращении членства, исключении) из АЕБ не имеет права на получение имущества АЕБ или стоимости этого имущества, в том числе не получает никакого возмещения членских взносов и никакой другой компенсации. Со дня получения Правлением уведомления о добровольном прекращении членства или принятия решения о прекращении членства/исключении из АЕБ по инициативе Правления начисление членских взносов прекращается.

4. Сотрудничество АЕБ с третьими лицами, не являющимися членами АЕБ

4.1. Посольства и Торговые представительства Европейского союза и Европейской ассоциации свободной торговли могут сотрудничать с АЕБ, а также по приглашению Правления - участвовать в заседаниях комитетов, мероприятиях, проводимых АЕБ с правом совещательного голоса.

4.2. Правление может предоставлять и аннулировать разрешение на участие в любой деятельности АЕБ следующим лицам:

4.2.1. Юридическим лицам, ассоциациям (союзам) Юридических лиц и лицам, осуществляющим деятельность в Российской Федерации, но не имеющим права на членство;

4.2.2. Другим лицам в порядке исключения.

Разрешение может представлять собой право присутствовать на заседаниях одного или нескольких комитетов АЕБ, участие в мероприятиях, проводимых АЕБ.

5. Общее собрание

Общее собрание является высшим органом управления АЕБ. Основной функцией Общего собрания является обеспечение соблюдения АЕБ целей, в интересах которых она была создана.

5.1. Компетенция Общего собрания

5.1.1. Компетенцию Общего собрания составляют следующие вопросы:

5.1.1.1. изменение, дополнение и утверждение Устава АЕБ;

5.1.1.2. определение общей стратегии и политики АЕБ, направлений деятельности АЕБ и приоритетов такой деятельности;

5.1.1.3. определение принципов формирования и использования имущества и активов АЕБ;

5.1.1.4. образование Правления, Совета национального представительства и Ревизионной комиссии и досрочное прекращение их полномочий и полномочий отдельных членов;

5.1.1.5. избрание Генерального директора и досрочное прекращение его полномочий;

5.1.1.6. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности АЕБ;

5.1.1.7. создание АЕБ других юридических лиц, участие АЕБ в других юридических лицах, создание филиалов и открытие представительств, а также утверждение положений о филиалах и представительствах АЕБ;

5.1.1.8. реорганизация и ликвидация АЕБ, принятие решения о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

5.1.1.9. определение порядка приема в члены АЕБ и исключения из состава членов АЕБ;

- 5.1.1.10. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
 - 5.1.1.11. утверждение размера и порядка уплаты членских взносов, дополнительных имущественных взносов членов АЕБ в имущество АЕБ, и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам АЕБ, если такая ответственность предусмотрена законом или настоящим Уставом;
 - 5.1.1.12. принятие внутренних правил Общего собрания;
 - 5.1.1.13. определение сделок, которые могут быть совершены АЕБ только при условии предварительного одобрения Общим собранием и одобрение таких сделок;
 - 5.1.1.14. решение иных вопросов, отнесенных настоящим Уставом и законом к компетенции Общего собрания.
- 5.1.2. Вопросы, указанные в подпунктах 5.1.1.1. – 5.1.1.11. настоящего Устава, относятся к исключительной компетенции Общего собрания. Вопросы исключительной компетенции Общего собрания не могут быть переданы в компетенцию других органов АЕБ.

5.2. Принятие решений Общим собранием

- 5.2.1. Решения принимаются:
- 5.2.1.1. в очной форме путем проведения собрания (совместного личного присутствия членов АЕБ – граждан или представителей членов АЕБ – юридических лиц по доверенности в месте проведения собрания для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, постановленным на голосование), или
 - 5.2.1.2. путем проведения заочного голосования (опросным путем) по вопросам и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 5.2.2. Председательствующим на Общем собрании является по должности действующий Председатель Совета национального представительства, а в его отсутствие – любой Заместитель Председателя Совета национального представительства. В случае отсутствия указанных лиц на Общем собрании или не избрания указанных лиц на должности председательствующим на соответствующем Общем собрании является по должности Генеральный директор с правом совещательного голоса, функции которого в качестве председательствующего Общего собрания ограничены ведением соответствующего заседания и подписанием протокола.
- 5.2.3. Общее собрание созывается не реже одного (1) раза в год Генеральным директором или Правлением путем уведомления членов по электронной почте с подтверждением о получении. Уведомление направляется по последнему адресу, сообщенному АЕБ членами. Уведомление о созыве заседания, определяющее его место, время и повестку дня, а также перечень информации и документов к заседанию, должно направляться

не позднее, чем за двадцать один (21) календарный день до проведения Общего собрания.

- 5.2.4. Очередное Общее собрание (далее – **«Очередное Общее собрание»**) созывается в течение первых шести (6) месяцев каждого финансового года. Члены, присутствующие на Очередном Общем собрании, принимают решения об утверждении годовой отчетности и одобрении деятельности Генерального директора и Правления.
- 5.2.5. Генеральный директор обязан созывать внеочередное Общее собрание, при условии, что оно обусловлено интересами АЕБ, по письменному требованию, направленному не менее чем двадцатью процентами (20%) членов АЕБ, или по требованию Правления или Ревизионной комиссии. В таком требовании должна быть сформулирована повестка дня Общего собрания, а также дата проведения собрания (которая не может быть ранее, чем через двадцать пять (25) календарных дней с момента получения соответствующего требования Генеральным директором). К требованию должны быть приложены все материалы, необходимые Общему собранию для принятия решения по вопросам повестки дня Общего собрания.
- 5.2.6. Решения Общего собрания оформляются протоколом Общего собрания в письменной форме, который составляется председательствующим в течение двух недель после проведения Общего собрания. Протокол каждого Общего собрания подписывается председательствующим и секретарем Общего собрания, избранным членами Общего собрания при проведении соответствующего собрания (секретарем может выступать член АЕБ - гражданин/представитель члена АЕБ – юридического лица по доверенности).
- 5.2.7. Протокол Общего собрания оформляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе требованиями к оформлению протокола о результатах очного голосования. В протоколе указываются место, время и дата проведения Общего собрания, общее число членов, присутствовавших на собрании и количество их голосов, повестка дня, председатель (председательствующий) и секретарь соответствующего собрания, существо принятых решений и результаты голосования по ним, а также сведения о лицах, осуществлявших подсчет голосов, сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол. Каждому члену АЕБ отсылается копия протокола в течение четырех (4) недель после проведения Общего собрания.
- 5.2.8. Общее собрание правомочно принимать решения в случае, если на нем лично присутствуют более половины членов АЕБ – граждан/уполномоченных представителей членов АЕБ – юридических лиц¹ (далее совместно – **«Члены АЕБ»**) (кворум).

¹ Под уполномоченными представителями членов АЕБ – юридических лиц, которые вправе участвовать в Общем собрании и голосовать по всем вопросам повестки дня, в целях настоящего Устава понимается физическое лицо, действующее по доверенности, выданной членом АЕБ – юридическим лицом своему работнику, любому другому члену АЕБ – физическому лицу, либо работнику другого члена АЕБ – юридического лица.

- 5.2.9. Решения принимаются большинством голосов Членов АЕБ, присутствующих на Общем собрании, а по вопросам, предусмотренным подпунктами 5.1.1.1. – 5.1.1.11. Устава, которые относятся к исключительной компетенции Общего собрания, решения принимаются квалифицированным большинством голосов не менее чем 2/3 от общего числа Членов АЕБ, присутствующих на Общем собрании.
- 5.2.10. Каждый член АЕБ имеет один голос. Воздержание от голосования не учитывается. При равном количестве голосов «за» и «против» предложение считается отклоненным.
- 5.2.11. Решения по вопросам компетенции Общего собрания могут приниматься путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания (подпункты 5.1.1.1. – 5.1.1.10 Устава), решения по которым не могут быть приняты путем заочного голосования в соответствии с законодательством Российской Федерации. Заочное голосование может быть проведено путем направления членом АЕБ посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной и иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, бюллетеня для голосования способом, указанным в извещении.
- 5.2.12. Правление утверждает перечень вопросов, выносимых на заочное голосование, устанавливает дату окончания срока представления заполненных бюллетеней и определения результатов заочного голосования, утверждает форму бюллетеня. В извещении о проведении Общего собрания в заочной форме приводится предлагаемая повестка дня, перечень и порядок ознакомления со всей необходимой информацией и материалами, относящимися к вопросам повестки дня, а также указывается порядок внесения предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов и сообщения об измененной повестки дня.
- 5.2.13. Извещение о проведении заочного голосования, материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, вынесенных на заочное голосование и бюллетени для голосования по вопросам повестки дня, направляются Членам АЕБ любым способом, обеспечивающим их получение (в том числе путем направления по почте, курьерской доставкой, направления по электронной почте, или размещается на сайте АЕБ в сети «Интернет», не позднее чем за двадцать один (21) календарный день до даты окончания срока представления заполненных бюллетеней и определения результатов заочного голосования).
- 5.2.14. Бюллетень должен содержать:
- 5.2.14.1. формулировки вопросов, вынесенных на голосование, и формулировки решений по указанным вопросам;
 - 5.2.14.2. варианты голосования по вопросу повестки дня, выраженные формулировками «за», «против», «воздержался»;

- 5.2.14.3. дату окончания срока представления бюллетеня и определения результатов заочного голосования;
- 5.2.14.4. почтовый адрес и номер факса, по которому должны быть направлены заполненные бюллетени.
- 5.2.15. Бюллетень учитывается для целей определения кворума и при подсчете голосов по вопросу повестки дня заочного голосования при соблюдении всех нижеперечисленных условий:
 - 5.2.15.1. бюллетень поступил по указанному почтовому адресу или номеру факса;
 - 5.2.15.2. бюллетень поступил не позднее даты окончания срока предоставления бюллетеней, указанного в извещении;
 - 5.2.15.3. членом АЕБ в бюллетене отмечен только один из возможных вариантов голосования;
 - 5.2.15.4. бюллетень подписан уполномоченным лицом.
- 5.2.16. При проведении заочного голосования протокол о результатах заочного голосования составляется лицом, которому поручено проводить подсчет голосов в заочном голосовании, не позднее пяти (5) календарных дней с даты окончания приема бюллетеней для голосования. В протоколе о результатах заочного голосования указываются: дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании Членов АЕБ, присутствовавших на Общем собрании; сведения о лицах, принявших участие в голосовании; результаты голосования по каждому вопросу повестки дня; сведения о лицах, проводивших подсчет голосов; сведения о лицах, подписавших протокол. Каждому члену АЕБ отсылается копия протокола в течение четырех недель после проведения заочного голосования.

6. Правление

Правление является коллегиальным исполнительным органом АЕБ.

6.1. Состав и избрание Правления

- 6.1.1. Правление избирается Общим собранием на срок 2 (два) года и состоит из 9 (девяти) постоянно действующих членов основного состава.
- 6.1.2. Членом Правления может быть избран любой член АЕБ из числа граждан или физических лиц, чья общая доля владения путем прямого и не прямого держания акций/долей/любых иных видов участия составляет не менее 51 % члена АЕБ юридического лица/работник члена АЕБ - юридического лица с учетом положений п. 6.1.7 Устава. Члены (их представители) АЕБ могут быть избраны в Правление только при условии уплаты членских взносов в полном объеме на момент выдвижения кандидатуры.
- 6.1.3. В Правление могут входить не более 2 (двух) членов АЕБ, являющихся гражданами одного государства, и не более 1 (одного) представителя/работника от каждого юридического лица.
- 6.1.4. Члены Правления избираются Общим собранием в соответствии со следующим порядком, условиями и ограничениями:

- 6.1.4.1. Действующий состав Правления, срок полномочий которых истекает, на очередном заседании принимает решение о формировании повестки об избрании нового состава Правления и инициативе созыва Общего собрания до истечения срока полномочий действующего состава Правления. Такое решение Правления должно содержать перечень не менее, чем из 9 (девяти) кандидатов в члены Правления.
- 6.1.4.2. Голосование по новому составу Правления проводится Общим собранием с учетом ограничений, установленных п. 6.1.3 Устава.
- 6.1.4.3. При формировании повестки и проведения голосования Общим собранием по вопросам избрания Правления учитываются кандидаты в Правление, включенные действующим Правлением в повестку и соответствующие формальным критериям, указанным в п.6.1.2. Устава (далее – «Кандидаты»).
- 6.1.4.4. По требованию Правления или Общего собрания Кандидаты от членов АЕБ – юридических лиц должны представить доказательство, что они являются физическими лицами, чья общая доля владения путем прямого и не прямого держания акций/долей/любых иных форм участия составляет не менее 51 % Члена АЕБ – юридического лица/работниками юридического лица – Члена АЕБ.
- 6.1.4.5. Список всех Кандидатов распространяется среди Членов АЕБ в рамках уведомления о проведении Общего собрания.
- 6.1.4.6. Если количество Кандидатов менее 9 (девяти) человек, голосование не проводится, а Общее собрание подтверждает переизбрание членов Правления чьи полномочия истекают, на еще один срок. В этом случае на Председателя не распространяется ограничение по количеству раз занятия должности председателя Правления, предусмотренное в п.6.1.4.8 Устава.
- 6.1.4.7. Каждый член АЕБ, участвующий в Общем собрании, имеет право голосовать только за одного кандидата.
- 6.1.4.8. Одно и то же лицо может быть переизбрано на позицию Председателя Правления не более 2 (двух) раз (последовательно или с перерывом).
- 6.1.4.9. В случае, если на голосование по избранию нового состава Правления представлено более 9 (девяти) Кандидатов, 9 (девять) Кандидатов, получившие наибольшее количество голосов, считаются избранными в качестве членов основного состава Правления на следующий срок и их полномочия начинают действовать с даты принятия решения Общим собранием.
- 6.1.4.10. Остальные Кандидаты, набравшие меньше голосов, чем вошедшие в основной состав Правления, включаются в резервный список членов Правления в соответствии с положениями п. 6.1.6. и п. 6.1.8 настоящего Устава, и их

полномочия начинают действовать только при условии прекращения полномочий основного состава Правления. Такие члены Правления не имеют права участвовать в заседаниях Правления и участвовать в голосовании, в том числе с правом совещательного голоса, а также пользоваться иными правами и исполнять обязанности членов Правления до даты начала полномочий, подтвержденной Правлением.

- 6.1.4.11. Резервный список членов Правления прилагается к протоколу Общего собрания.
- 6.1.4.12. Кандидаты, не набравшие ни одного голоса, считаются не избранными и не проходят в состав Правления (ни в основной состав, ни в резервный список членов Правления).
- 6.1.5. При достижении Кандидатами равных результатов побеждают Кандидаты, которые являются Членами АЕБ в течение более продолжительного непрерывного срока.
- 6.1.6. При досрочном прекращении полномочий одним из членов основного состава Правления по любой причине, на следующем заседании Правления в обязательном порядке подтверждается дата начала полномочий члена Правления дополнительного состава в соответствии с резервным списком членов Правления и порядком, установленным п. 6.1.8 Устава. Если для формирования постоянного состава Правления не осталось членов Правления из резервного списка членов Правления, Правление формирует повестку дня Общего собрания с перечнем кандидатов для проведения голосования по избранию членов Правления на оставшийся срок действующего состава и инициирует созыв внеочередного Общего собрания или дополняет повестку Очередного Общего собрания в соответствии с применимыми положениями п. 6.1.4 настоящего Устава. На один (1) свободный пост члена Правления должно быть предложено не менее одного (1) кандидата. До избрания/подтверждения даты начала полномочий новых членов, Правление продолжает выполнять свои обычные функции в соответствии с Уставом при условии, что осталось не менее трех (3) членов действующих членов Правления.
- 6.1.7. Члену Правления, прекратившему быть членом АЕБ из числа граждан или если он более не является физическим лицом, чья общая доля владения путем прямого и не прямого держания акций/долей/любых иных видов участия составляет не менее 51 % Члена АЕБ – юридического лица/работником члена АЕБ – юридического лица, предоставляется тридцать (30) дней для вступления в члены АЕБ, либо для предоставления АЕБ подтверждения о трудоустройстве в другом члене АЕБ – юридическом лице. В случае отсутствия подтверждения статуса члена АЕБ - гражданина или работника члена АЕБ – юридического лица по истечении указанного периода, полномочия члена Правления прекращаются досрочно по истечении 30 дней с даты прекращения статуса.
- 6.1.8. Правление ведет резервный список, состоящий из кандидатов, избранных в дополнительный состав Правления (далее и выше – «резервный список

членов Правления»). В указанном случае при избрании Общим собранием в дополнительный состав Правления такие лица заносятся в резервный список членов Правления в алфавитном порядке с распределением по количеству набранных голосов до даты начала их полномочий как членов Правления. Резервный список членов Правления формируется при наличии одного кандидата, получившего голоса или более. На место выбывшего члена Правления на оставшийся срок полномочий действующего состава Правления Правление подтверждает дату начала полномочий избранного члена Правления, набравшего наибольшее число голосов, из дополнительного состава в соответствии с резервным списком членов Правления. При наличии у членов Правления из дополнительного состава равных голосов для определения даты начала полномочий следующего члена Правления в основной состав Правления применяется процедура, предусмотренная п. 6.1.5 Устава.

6.2. Компетенция Правления

- 6.2.1. Правление управляет деятельностью АЕБ с учетом решений, принятых Общим собранием.
- 6.2.2. Правление правомочно решать все задачи, не отнесенные к исключительной компетенции другого органа управления АЕБ законодательством Российской Федерации или настоящим Уставом. Компетенция Правления включает:
 - 6.2.2.1. разработку и реализацию стратегии и политики АЕБ на основе решений Общего собрания;
 - 6.2.2.2. утверждение финансового плана АЕБ и изменений к нему;
 - 6.2.2.3. утверждение членов АЕБ;
 - 6.2.2.4. курирование деятельности Комитетов, Подкомитетов и Рабочих групп АЕБ, включая их открытие и закрытие, а также утверждение их председателей и заместителей председателей;
 - 6.2.2.5. составление годового отчета, годового бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках для их утверждения Общим собранием;
 - 6.2.2.6. составление и надлежащее исполнение годового бюджета;
 - 6.2.2.7. одобрение сделок, указанных в п. 7.2.5 Устава, заключаемых Генеральным директором;
 - 6.2.2.8. представление предложений Общему собранию относительно членских взносов и процедуры их уплаты;
 - 6.2.2.9. предложение кандидатов в Правление, в члены Ревизионной комиссии и на должность Генерального директора на рассмотрение и утверждение Общим собранием;
 - 6.2.2.10. контроль за деятельностью Ревизионной комиссии;
 - 6.2.2.11. подготовка проведения Общего собрания;
 - 6.2.2.12. участие в заседаниях Общего собрания с правом совещательного голоса;

- 6.2.2.13. принятие внутренних правил Правления и внутренних документов АЕБ;
 - 6.2.2.14. представительство АЕБ в качестве участника хозяйственного общества или члена, или учредителя некоммерческой организации;
 - 6.2.2.15. разрешения конфликта интересов в отношении Членов АЕБ и его органов, имеющих заинтересованность в совершении АЕБ тех или иных действий.
- 6.2.3. Правление может делегировать исполнение некоторых задач, относящихся к его компетенции, другим органам, если это не нарушает законодательство Российской Федерации или настоящий Устав.
- 6.2.4. Правление обязуется отчитываться о своей деятельности перед Общим собранием.

6.3. Председатель Правления

- 6.3.1. Правление избирает своего Председателя и одного или нескольких заместителей Председателя Правления из состава своих членов на срок два (2) года. Председатель Правления избирается простым большинством членов Правления, присутствующих на заседании.
- 6.3.2. Председатель Правления имеет право на осуществление следующих действий от имени Правления:
- 6.3.2.1. организация работы Правления;
 - 6.3.2.2. созыв и ведение заседаний Правления;
 - 6.3.2.3. обеспечение ведения протоколов заседаний Правления;
 - 6.3.2.4. представительство Правления АЕБ на заседаниях органов АЕБ и собраниях третьих лиц, как самостоятельно, так и совместно с Генеральным директором;
 - 6.3.2.5. подписание по поручению Общего собрания от имени АЕБ трудового договора с Генеральным директором, дополнительных соглашений и соглашения о расторжении трудового договора с Генеральным директором;
 - 6.3.2.6. участие в заседаниях Совета национального представительства.
- 6.3.3. Если Председатель Правления не может действовать в таком качестве по той или иной причине, его функции по организации и проведению заседаний Правления и подписанию протоколов исполняет любой заместитель Председателя Правления, избираемый на соответствующем заседании на время до возвращения Председателя Правления к своим обязанностям.
- 6.3.4. Если полномочия Председателя Правления или любого заместителя Председателя Правления, соответственно, прекращаются досрочно по любым основаниям, если Председатель Правления или заместители Председателя Правления, соответственно, меняют место работы, Правление должно избрать нового Председателя Правления или заместителей Председателя Правления на оставшийся срок полномочий

действующего состава Правления до избрания нового состава Правления Общим собранием в связи с истечением срока предыдущего состава.

6.4. Иные положения

- 6.4.1. Решения Правления принимаются на заседаниях. Заседания Правления проводятся не менее 1 (одного) раза в месяц.
- 6.4.2. Правление считается правомочным, если на нем присутствует лично более 50% (половины) членов Правления.
Решения Правления принимаются простым большинством присутствующих членов Правления.
- 6.4.3. Каждый член Правления имеет один (1) голос.
- 6.4.4. Председатель Правления составляет протокол каждого заседания Правления в течение двух (2) недель после проведения соответствующего заседания. Протокол каждого заседания Правления подписывается Председателем Правления и секретарем заседания Правления. В протоколе должны указываться место и дата проведения заседания, общее число членов Правления, число членов Правления, присутствовавших на заседании, и количество их голосов, повестка дня, председатель и секретарь заседания, существо принятых решений и результаты голосования по ним. В течение четырех (4) недель после проведения заседания каждому члену Правления направляется копия протокола.
- 6.4.5. Решения могут приниматься в письменной форме, видеосвязи, позволяющей идентифицировать членов Правления, при условии отсутствия возражений со стороны Правления.
- 6.4.6. Правление должно принимать внутренние правила деятельности Правления, которые затем утверждаются Общим собранием.

7. Генеральный директор

7.1. Избрание Генерального директора

- 7.1.1. Генеральный директор избирается Общим собранием сроком на три (3) года. Генеральный директор избирается на Очередном Общем собрании в год истечения срока пребывания в должности действующего Генерального директора. В случае досрочного прекращения полномочий, Генеральный директор избирается на внеочередном Общем собрании.
- 7.1.2. Генеральный директор может переизбираться на новые сроки пребывания в должности без ограничений.

7.2. Компетенция Генерального директора

- 7.2.1. Генеральный директор осуществляет управление текущей деятельностью АЕБ. Права и обязанности Генерального директора определяются в соответствующих положениях трудового договора, настоящего Устава и законодательства Российской Федерации. Правление имеет право на определение компетенции Генерального директора (также в отступление от положений данной статьи) в степени, в которой это не нарушает законодательство Российской Федерации и настоящий Устав.

- 7.2.2. Генеральный директор подотчетен Общему собранию и Правлению. Генеральный директор должен соблюдать решения и указания Правления и несет ответственность перед Правлением за неисполнение указанных обязательств. Генеральный директор дисциплинарно и функционально подчиняется Общему собранию.
- 7.2.3. Генеральный директор действует от имени АЕБ без доверенности и представляет АЕБ перед третьими лицами.
- 7.2.4. Компетенция Генерального директора включает следующие задачи:
 - 7.2.4.1. участие во всех заседаниях Общего собрания, Совета национального представительства, Правления и Ревизионной комиссии с правом совещательного голоса;
 - 7.2.4.2. назначение и увольнение работников, осуществление управления и курирования работников АЕБ в качестве дисциплинарного и функционального руководителя;
 - 7.2.4.3. исполнение функции официального представителя АЕБ на официальных заседаниях;
 - 7.2.4.4. составление документов, имеющих стратегическое значение.
- 7.2.5. Генеральный директор должен получать предварительное одобрение Правления на заключение следующих сделок:
 - 7.2.5.1. заключение сделок на сумму, превышающую 15.000,00 евро или эквивалент указанной суммы в другой валюте по официальному обменному курсу, установленному Центральным банком Российской Федерации по состоянию на дату предоставления предварительного согласия;
 - 7.2.5.2. покупка, отчуждение и обременение участков земли, зданий и иной недвижимости, а также прав на недвижимость;
 - 7.2.5.3. предоставление займов АЕБ;
 - 7.2.5.4. получение кредитов и займов, принятие обязательств по простым векселям АЕБ;
 - 7.2.5.5. заключение, изменение и аннулирование контрактов, предметом которых является предоставление лицензии или технического содействия;
 - 7.2.5.6. отчуждение имущества АЕБ, являющегося частью основных средств;
 - 7.2.5.7. заключение контрактов с членами Правления;
 - 7.2.5.8. выдача доверенностей на заключение сделок, указанных в данном пункте, от имени АЕБ;
 - 7.2.5.9. сделок с заинтересованностью;
 - 7.2.5.10. другие сделки, требующие согласия Правления или Общего собрания, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами АЕБ.

8. Совет национального представительства

Совет национального представительства является консультативным органом АЕБ.

8.1. Состав и избрание членов Совета национального представительства

8.1.1. Совет национального представительства может состоять из одного (1) представителя от каждой деловой ассоциации или одного (1) представителя от каждого национального делового сообщества Европейского союза, Европейской ассоциации свободной торговли и европейского государства, находящегося в процессе вхождения в Европейский союз, временно или постоянно проживающего на территории Российской Федерации и действующего в соответствии с российским законодательством, или Члена АЕБ, который является гражданином государства-члена Европейского союза, Европейской ассоциации свободной торговли или европейского государства, находящегося в процессе вхождения в Европейский союз, временно или постоянно проживающего на территории Российской Федерации в соответствии с российским законодательством.

Члены Совета национального представительства, которые представляют соответствующее государство или соответствующую деловую ассоциацию или деловое сообщество, должны иметь гражданство такого государства и должны представить соответствующее подтверждение по требованию Правления.

Количество членов Совета национального представительства не должно превышать общее число государств-членов Европейского союза, Европейской ассоциации свободной торговли и европейских государств, находящихся в процессе вхождения в Европейский союз.

При отсутствии зарегистрированной национальной деловой ассоциации Правление вправе пригласить представителя национального делового сообщества, способного выражать интересы этого национального сообщества.

8.1.2. Члены Совета национального представительства получают приглашение на вступление в Совет национального представительства по решению Правления на основе предложения Генерального директора. Очередное Общее собрание подтверждает действующий общий состав Совета национального представительства на ежегодной основе.

8.1.3. Деятельность членов Совета национального представительства осуществляется на добровольной основе без какого-либо вознаграждения или компенсации.

8.1.4. В случае замены и/или отставки члена Совета национального представительства Правление приглашает нового члена в Совет национального представительства по предложению Генерального директора, а очередное Общее собрание утверждает нового члена Совета национального представительства.

8.1.5. Срок полномочий члена Совета национального представительства не должен превышать срока исполнения им своих обязанностей в

соответствующей деловой ассоциации или членства в составе АЕБ, в случае индивидуального членства, и в любом случае не должен превышать два (2) года. Любой член Совета национального представительства может быть приглашен на следующий срок в Совете национального представительства.

Участие любого члена может быть прекращено Общим собранием в любое время по рекомендации Правления АЕБ, принятым в порядке, установленном п. 6.4.2. Устава.

8.2. Компетенция Совета национального представительства

8.2.1. Совет национального представительства выступает в качестве совещательного и консультативного органа только в отношении решений Общего собрания или в случаях необходимости предоставления мнения о деятельности АЕБ по запросу Правления или Генерального директора.

8.2.2. Совет национального представительства предоставляет консультации и экспертизу по запросу Правления и Генерального директора в отношении всей деятельности АЕБ в соответствии с настоящим Уставом.

8.2.3. Совет национального представительства подотчетен и обязан отчитываться перед Общим собранием и Правлением по всем вопросам, касающимся его деятельности.

8.2.4. Совет национального представительства обладает компетенцией в следующих вопросах:

8.2.4.1. предоставление Общему собранию, Правлению и Генеральному директору консультаций и экспертизы в отношении делового и инвестиционного климата в связи с европейским бизнесом в Российской Федерации;

8.2.4.2. предоставление Общему собранию, Правлению и Генеральному директору рекомендаций, экспертиз и предложений по всем вопросам, связанным с деятельностью АЕБ, включая общую стратегию и политику АЕБ;

8.2.4.3. принятие внутренних правил Совета национального представительства.

8.3. Председатель и Заместитель Председателя Совета национального представительства

8.3.1. Общее собрание формирует Совет национального представительства. Срок полномочий членов Совета национального представительства составляет два (2) года. Председатель Совета национального представительства и один или несколько Заместителей Председателя Совета национального представительства избираются простым большинством голосов всех членов Совета национального представительства, присутствующих на заседании, сроком на один (1) год. Правление подтверждает полномочия Председателя Совета национального представительства.

8.3.2. Председатель Совета национального представительства имеет право быть избранным, только если он является представителем Юридического лица-члена АЕБ или гражданином-членом АЕБ; если Совет

национального представительства не может избрать Председателя, на собраниях председательствует Заместитель Председателя, а при отсутствии последнего – Генеральный директор АЕБ.

8.3.3. Председатель Совета национального представительства организует работу Совета национального представительства, созывает заседания Совета национального представительства и председательствует на них, а также обеспечивает подготовку и подписание протоколов заседаний Совета национального представительства.

8.3.4. При отсутствии на заседании и/или при не избрании Председателя Общим собранием АЕБ, любой Заместитель Председателя принимает на себя его права и обязанности Председателя. В случае отсутствия на заседании и/или при не избрании Заместителя Председателя, функции Председателя Совета национального представительства временно выполняет Генеральный директор.

8.4. Иные положения

8.4.1. Решение Совета национального представительства принимается на заседаниях, которые должны проводиться не реже одного (1) раза в год или по требованию Правления, Генерального директора, Председателя Совета национального представительства либо простого большинства членов Совета национального представительства.

8.4.2. Заседание Совета национального представительства считается правомочным, если на нем присутствует лично большинство его членов, если иное не предусмотрено внутренними правилами Совета национального представительства. Решения Совета национального представительства принимаются простым большинством присутствующих членов Совета национального представительства.

8.4.3. Решения могут приниматься в письменной форме, по видеосвязи, позволяющей идентифицировать членов Совета национального представительства, при условии, что члены Совета национального представительства не возражают против этого.

8.4.4. Протокол заседания Совета национального представительства подписывается Председателем (председательствующим) на собрании и секретарем собрания.

9. Ревизионная комиссия АЕБ

Ревизионная комиссия является контрольно-ревизионным органом, осуществляющим контроль за финансово-хозяйственной деятельностью АЕБ.

9.1. Состав и избрание Ревизионной комиссии

9.1.1. Ревизионная комиссия состоит не менее чем из 3 (трех), и не более чем из 5 (пяти) человек постоянно действующих членов основного состава. Генеральный директор и члены Правления или Совета национального представительства не могут являться членами Ревизионной комиссии.

9.1.2. Членом Ревизионной комиссии может быть избран любой Член АЕБ из числа граждан или работник Члена АЕБ - юридического лица с учетом положений п. 9.1.13 Устава. Члены (их представители) АЕБ могут быть

избраны в Ревизионную комиссию только при условии уплаты членских взносов в полном размере на момент выдвижения кандидатуры.

9.1.3. Общее собрание формирует Ревизионную комиссию на 2 (два) года путем избрания нового состава Ревизионной комиссии в соответствии со следующими условиями:

9.1.3.1. Действующий состав Ревизионной комиссии, срок полномочий которых истекает, на очередном заседании принимает решение о формировании повестки об избрании нового состава Ревизионной комиссии и инициативе созыва Общего собрания до истечения срока полномочий действующего состава Ревизионной комиссии. Такое решение Ревизионной комиссии должно содержать перечень кандидатов в члены Ревизионной комиссии.

9.1.3.2. Для включения в повестку Общего собрания кандидаты на позицию членов Ревизионной комиссии должны быть номинированы Членами АЕБ или могут самостоятельно предложить свою кандидатуру на выборы, и, по требованию Общего собрания, представить доказательство, что они являются работником Члена АЕБ - юридического лица.

9.1.4. Список всех кандидатов в Ревизионную комиссию распространяется среди членов АЕБ в рамках уведомления о проведении Общего собрания.

9.1.5. В случае если отсутствуют кандидаты или в наличии менее трех (3) кандидатов, то голосование по новому составу не проводится, и Общее собрание подтверждает переизбрание действующего состава Ревизионной комиссии еще на один срок.

9.1.6. Каждый Член АЕБ, участвующий в Общем собрании, имеет право голосовать только за одного кандидата на позицию члена Ревизионной комиссии.

9.1.7. При достижении кандидатами равных результатов побеждает кандидат той компании, которая является Членом АЕБ/членом АЕБ из числа граждан в течение более продолжительного непрерывного срока.

9.1.8. В случае, если на голосование по избранию нового состава Ревизионной комиссии представлено более пяти (5) кандидатов и в состав Ревизионной комиссии избраны более пяти (5) членов, пять (5) членов, получившие наибольшее количество голосов, считаются избранными в качестве членов основного состава Ревизионной комиссии на следующий срок и их полномочия начинают действовать с даты принятия решения.

9.1.9. Остальные члены Ревизионной комиссии, набравшие меньше голосов, чем вошедшие в основной состав Ревизионной комиссии, включаются в Резервный список Ревизионной комиссии в соответствии с положениями п.п. 9.1.12 – 9.1.14 Устава, и их полномочия начинают действовать только при условии прекращения полномочий членов основного состава Ревизионной комиссии. Такие члены Ревизионной комиссии не имеют права участвовать в заседаниях Ревизионной комиссии и участвовать в

голосовании, в том числе с правом совещательного голоса, а также пользоваться иными правами и исполнять обязанности членов Ревизионной комиссии до даты начала полномочий, подтвержденной Ревизионной комиссией.

- 9.1.10. Резервный список членов Ревизионной комиссии прилагается к протоколу Общего собрания.
- 9.1.11. Кандидаты, не набравшие ни одного голоса, считаются не избранными и не проходят в состав Ревизионной комиссии (ни в основной состав, ни в Резервный список членов Ревизионной комиссии).
- 9.1.12. При досрочном прекращении полномочий одним из членов основного состава Ревизионной комиссии по любой причине, на следующем заседании Ревизионной комиссии в обязательном порядке подтверждается дата начала полномочий члена Ревизионной комиссии дополнительного состава в соответствии с Резервным списком членов Ревизионной комиссии и порядком, установленным п. 9.1.14 Устава. Если для формирования постоянного состава Ревизионной комиссии не осталось членов Ревизионной комиссии из Резервного списка членов Ревизионной комиссии, Ревизионная комиссия формирует повестку дня с перечнем кандидатов для проведения голосования по избранию членов Ревизионной комиссии и инициирует созыв внеочередного Общего собрания или дополняет повестку очередного Общего собрания в соответствии с применимыми положениями п. 9.1.3 настоящего Устава. На 1 (один) свободный пост члена Ревизионной комиссии должно быть предложено не менее 1 (одного) кандидата. До избрания/подтверждения даты начала полномочий новых членов, Ревизионная комиссия продолжает выполнять свои обычные функции в соответствии с Уставом при условии, что осталось не менее 3 (трех) членов действующих членов Ревизионной комиссии.
- 9.1.13. Члену Ревизионной комиссии, прекратившему быть Членом АЕБ или если он более не является работником Члена АЕБ, предоставляется тридцать (30) дней для вступления в Члены АЕБ, либо для предоставления АЕБ подтверждения о трудоустройстве в другом Члене АЕБ. В случае отсутствия подтверждения статуса Члена АЕБ или работника Члена АЕБ по истечении указанного периода, полномочия члена Ревизионной комиссии прекращаются досрочно.
- 9.1.14. Ревизионная комиссия ведет резервный список, состоящий из кандидатов, избранных в дополнительный состав Ревизионной комиссии (далее – **«Резервный список членов Ревизионной комиссии»**). В указанном случае при избрании Общим собранием в дополнительный состав Ревизионной комиссии указанные лица заносятся в Резервный список Ревизионной комиссии в алфавитном порядке с распределением по количеству набранных голосов до даты начала их полномочий как членов Ревизионной комиссии. На место выбывшего члена Ревизионной комиссии на оставшийся срок полномочий постоянного состава членов Ревизионной комиссии, Ревизионная комиссия подтверждает дату начала полномочий избранного члена Ревизионной комиссии из дополнительного состава в соответствии с Резервным списком членов Ревизионной комиссии, набравшего наибольшее число голосов с указанием даты

начала полномочий. При наличии у членов Ревизионной комиссии из дополнительного состава равных голосов для определения даты начала полномочий следующего члена Ревизионной комиссии в основной состав Ревизионной комиссии, предусмотренная п. 9.1.7. настоящего Устава.

9.1.15. Каждый член Ревизионной комиссии может быть переизбран.

9.2. Компетенция, порядок принятия решения и предоставления отчетности Ревизионной комиссии

9.2.1. Ревизионная комиссия контролирует финансовую деятельность и внутренние процедуры АЕБ, а именно:

9.2.1.1. осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности АЕБ, в частности финансовой, бухгалтерской, платежно-расчетной и иной документации на предмет ее соответствия законодательству Российской Федерации, Уставу, внутренним документам АЕБ;

9.2.1.2. осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности АЕБ, в части соблюдения установленного порядка списания на убытки АЕБ задолженности неплатежеспособных дебиторов;

9.2.1.3. осуществляет проверки сохранности и использования основных средств, расходования денежных средств в соответствии с утвержденным финансовым планом;

9.2.1.4. осуществляет ревизию расходования денежных средств и материальных ценностей;

9.2.1.5. осуществляет контроль за исполнением сметы доходов и расходов, формированием и использованием целевых средств АЕБ;

9.2.1.6. осуществляет контроль за выполнением ранее выданных предписаний по устранению нарушений и недостатков, выявленных предыдущими проверками (ревизиями);

9.2.1.7. осуществляет иные действия, связанные с проверкой финансово-хозяйственной деятельности АЕБ.

9.2.2. Ревизионная комиссия избирает своего Главу из состава своих членов на срок два (2) года. Глава Ревизионной комиссии избирается простым большинством голосов членов Ревизионной комиссии, присутствующих на заседании. Одно и то же лицо может быть переизбрано на позицию Главы Ревизионной комиссии не более 2 (двух) раз (последовательно или с перерывом). Глава Ревизионной комиссии регулярно отчитывается перед Председателем Правления и Общим собранием.

9.2.3. Председатель Правления направляет Общему собранию письменный отчет по финансовой деятельности, корпоративному управлению и другим важным вопросам, касающимся управления АЕБ в каждом финансовом году, не менее чем за четыре (4) недели до проведения очередного заседания, на котором Общее собрание утверждает годовой отчет, годовой бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках за соответствующий финансовый год. Указанный отчет должен

подписываться Председателем Правления и Главой Ревизионной комиссии.

- 9.2.4. Глава Ревизионной комиссии информирует Правление об отчете Ревизионной комиссии и предпринимает необходимые меры для оптимизации деятельности Ревизионной комиссии и, если необходимо, для исправления любых злоупотреблений, относящихся к случаям, которые попадают в сферу контроля/функций Ревизионной комиссии.
- 9.2.5. Решения Ревизионной комиссии могут приниматься в письменной форме, по видеосвязи, позволяющей идентифицировать членов Ревизионной комиссии, при условии, что члены Ревизионной комиссии не возражают против этого.
- 9.2.6. Ревизионная комиссия должна принимать внутренние правила своей деятельности, которые подлежат утверждению Правлением.
- 9.3. Если Глава Ревизионной комиссии не может действовать в таком качестве по той или иной причине, его функции по организации работы Ревизионной комиссии исполняет Председательствующий, избираемый из состава Ревизионной комиссии на ближайшем заседании на время до возвращения главы Ревизионной комиссии к своим обязанностям, или до избрания Ревизионной комиссией нового главы.
- 9.4. Если пост Главы Ревизионной комиссии освобождается досрочно по любым основаниям, Ревизионная комиссия избирает нового Главу Ревизионной комиссии на оставшийся срок полномочий главы Ревизионной комиссии.
- 10.** В целях достижения целей и выполнения задач АЕБ вправе создавать постоянно действующие и/или временные комитеты/комиссии, рабочие группы, экспертные советы, иные структуры, не являющиеся органами АЕБ, не принимают решения от имени АЕБ и не представляют интересы АЕБ перед третьими лицами. Порядок их формирования, состав и цели создания определяются настоящим Уставом и внутренними документами АЕБ.
- 10.1. Комитеты**
 - 10.1.1. Комитеты создаются для изучения определенных вопросов, представляющих наибольший интерес для членов, при этом комитеты не являются органами АЕБ, не принимают решения от имени АЕБ и не представляют интересы АЕБ перед третьими лицами.
 - 10.1.2. Учреждение комитетов и роспуск осуществляются по решению Правления.
 - 10.1.3. Комитеты обязаны регулярно информировать Правление о своей деятельности.
 - 10.1.4. По запросу Генерального директора или Правления комитеты информируют о деятельности соответствующего комитета.
 - 10.1.5. Комитеты открыты для участия всех Членов АЕБ. Однако Правление может принять решение о том, что для участия в деятельности в некоторых комитетах требуется, чтобы деятельность Члена АЕБ относилась к определенной профессиональной сфере. Каждый Член АЕБ, заинтересованный стать членом того или иного комитета,

направляет заявление о членстве председателю или заместителю председателя соответствующего комитета.

- 10.1.6. Каждый комитет возглавляется председателем и одним или несколькими заместителями председателя. Председатель и заместители председателя избираются большинством членов комитета на срок, не превышающий двух (2) лет. Они могут переизбираться не более двух раз (т.е. может быть избран на 3 срока последовательно или с перерывом). Председатель и заместители председателя подлежат последующему утверждению Правлением.
- 10.1.7. Председатель комитета регулярно отчитывается перед Правлением о деятельности Комитета.
- 10.1.8. Комитеты могут принимать и изменять внутренние правила своей деятельности, которые должны быть утверждены Правлением.
- 10.1.9. Члены комитета должны информировать Правление о любых внутренних конфликтах или о любых вопросах, которые препятствуют выполнению их обязанностей.
- 10.1.10. Каждый комитет проводит одно открытое заседание не реже одного (1) раза в год.

11. Учет и отчетность

- 11.1. Годовая отчетность, включая бухгалтерские балансы и отчеты о прибылях и убытках за истекший финансовый год, в соответствии с законодательством Российской Федерации, составляется Правлением. Указанная отчетность подлежит утверждению Общим собранием на очередных заседаниях Общего собрания. Кроме того, Правление может обеспечить составление годового отчета, включая бухгалтерские балансы и отчеты о прибылях и убытках, в соответствии с международными стандартами бухгалтерского учета.
- 11.2. АЕБ ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 11.3. АЕБ предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 11.4. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в АЕБ, своевременное представление финансовой отчетности в соответствующие государственные органы, а также представление Общему собранию сведений о деятельности АЕБ, несет Генеральный директор АЕБ в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.
- 11.5. АЕБ обязана представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о целях расходования денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных источников в порядке, предусмотренном законодательством.

12. Реорганизация

- 12.1. АЕБ может быть реорганизована путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования. АЕБ по решению Общего собрания может быть

преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

- 12.2. Реорганизация АЕБ влечет за собой переход имущественных и неимущественных прав и обязанностей, принадлежащих АЕБ, к ее правопреемнику в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации. При реорганизации АЕБ все документы передаются в соответствии с установленными правилами ее правопреемнику.
- 12.3. АЕБ считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации. При реорганизации юридического лица в форме присоединения к нему другого юридического лица первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.
- 12.4. Государственная регистрация юридического лица, создаваемого в результате реорганизации (в случае регистрации нескольких юридических лиц - первого по времени государственной регистрации), допускается не ранее истечения соответствующего срока для обжалования решения о реорганизации.

13. Ликвидация

13.1. Основания для ликвидации

АЕБ может быть ликвидирована на следующих основаниях:

- 13.1.1. по решению Общего собрания; или
- 13.1.2. по решению соответствующего суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо в случае других неоднократных или грубых нарушений законодательства Российской Федерации, а также в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

13.2. Процесс ликвидации

- 13.2.1. Процесс ликвидации осуществляется ликвидационной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ликвидационная комиссия состоит из трех (3) человек, назначенных Общим собранием. С момента назначения все полномочия по управлению переходят к ликвидационной комиссии. Ликвидационная комиссия вправе представлять АЕБ в суде.
- 13.2.2. Ликвидация АЕБ считается завершённой, а АЕБ - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.
- 13.2.3. При ликвидации, документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архив, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются в архив административного округа, на территории которого находится АЕБ. Передача и упорядочение документов осуществляется

силами и за счет средств АЕБ в соответствии с требованиями архивных органов.

13.2.4. После ликвидации АЕБ любое имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, используется в целях, для которых был создан АЕБ, и (или) в благотворительных целях.

14. Разрешение споров

14.1. Все споры между АЕБ и одним или несколькими из его членов, между органами управления АЕБ, между членами одного органа управления или между Членами АЕБ в отношении АЕБ, которые вытекают из настоящего Устава или в связи с ним, в частности, относительно его исполнения, нарушения или недействительности, разрешаются Арбитражным судом города Москвы.

15. Внесение изменений в Устав

15.1. Изменения в Устав АЕБ вносятся по решению Общего собрания.

15.2. Изменения в Устав АЕБ подлежат обязательной государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

15.3. Устав с изменениями и дополнениями вступает в силу с момента его государственной регистрации.

15.4. Если одно или несколько положений настоящего Устава станут недействительными или утратят свою юридическую силу, то это не является основанием для признания остальных положений Устава недействительными.